

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 6 от 29.01.2018

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МБОУ «Шеморданский лицей  
Сабинского муниципального района РТ»

  
И.М.Шамилов

Приказ № 31 от 29.01.2018.

## ПРОГРАММА

развития информационно-библиотечного центра

на 2018-2023 учебный год.

**Автор программы:**

Шакирова Лейсан Накиповна-заведующая ШИБЦ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

**«ШКОЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР»**

Наименование комплексно-целевого проекта	«Школьный информационно-библиотечный центр» (ШИБЦ)
Основание для разработки	<ul style="list-style-type: none"><li>- Закон РФ «Об образовании» (от 10.07.1992 г. за № 3266-1 с позднейшими изменениями и дополнениями);</li><li>- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013- 2020 годы» (в новой редакции), утвержденная распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р.;</li><li>- Концепция библиотечного обслуживания детей в России на 2014–2020 гг.;</li><li>- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;</li><li>- Концепция развития дополнительного образования детей;</li><li>- Концепция национальной сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций (проект);</li><li>- Приказ Минобрнауки России от 15 июня 2016 г. № 715 «Об</li></ul>

	<p>утверждении концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы;</li> <li>- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального, основного и среднего общего образования;</li> <li>- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях на 2019-2025 годы.</li> </ul>
Цель	<p>Модернизация школьной библиотеки в Информационно-библиотечный центр (ШИБЦ); формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования и обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.</p>
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать условия для организации единого информационного образовательного пространства в ШИБЦ;</li> <li>2. Создать условия для реализации ФГОС в начальном, основном и среднем звене;</li> <li>3. Создать условия для повышения информационной компетентности всех участников образовательного процесса;</li> <li>4. Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к миру журналистики и информационно-коммуникационных технологий в процессе совместной деятельности с кружком «ИЛЪАМИЯТ».</li> <li>5. Создать условия для внедрения в деятельность ШИБЦ новых информационно-коммуникационных технологий.</li> </ol>
Ожидаемые конечные	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение широкого доступа всех участников</li> </ol>

результаты	<p>образовательного процесса к информационным ресурсам и современным источникам информации;</p> <p>2. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса;</p> <p>3. Повышение читательской и информационной компетентности участников образовательного процесса;</p> <p>4. Развитие материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ШИБЦ;</p> <p>5. Внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в деятельность ШИБЦ;</p> <p>6. Развитие личности, социализация и профориентация обучающихся;</p> <p>7. Расширение сотрудничества ШИБЦ с другими учреждениями и институтами образования и социализации.</p>
Основные разработчики	<p>Гимадеева Гюльнур Караматовна-заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Шакирова Лейсан Накиповна-зав.ШИБЦ.</p>
Ответственные за реализацию программы	Рабочая группа из представителей администрации школы, библиотекари, учителя –филологи и творческая группа лицея.
Сроки реализации	2018-2023г.г.
Этапы реализации	<p>I этап – 2018 год – подготовка нормативно-правовой базы деятельности ШИБЦ, разработка локальных актов.</p> <p>II этап – 2019-2022 год – реализация и корректировка программы.</p> <p>III этап – 2023 год – подведение итогов.</p>
Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.
Источники финансирования	Средства бюджета и внебюджетные средства

## 2. Актуальность

В современных условиях школа обязана обеспечивать высокое качество образовательных услуг, соответствующих ожиданиям родителей, учащихся и самих педагогов. Одним из условий

успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства.

Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования в условиях реализации ФГОС является необходимость преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр, аккумулирующий информационные ресурсы и идеи участников образовательного процесса. Местом, где пересекаются три главные составляющие среды развития: информация, культура и общение.

### **3. Миссия ШИБЦ:**

Информационно-библиографическая поддержка всех школьных образовательных проектов и программ.

### **4. Цель ШИБЦ:**

Ведущей целью деятельности школьного информационно-библиотечного центра является обеспечение доступности и удовлетворение информационно-образовательных потребностей субъектов образовательной практики школы, организация коллективного выстраивания нового знания и освоения новых способов работы с информацией, формирование инновационных практик организации образовательного процесса в условиях информатизации.

### **5. Задачи ШИБЦ:**

1. Сбор, организация хранения и обеспечение сохранности и доступности для пользователя образовательных ресурсов, признанных в качестве объекта библиотечного хранения;
2. Предоставление пользователям возможности доступа к информационным ресурсам электронной библиотеки;
3. Создание справочно-поискового аппарата ко всему фонду сетевой библиотеки открытого образовательного пространства, позволяющего пользователю проводить многоаспектный поиск;

### **6. Функции ШИБЦ**

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения.

### **7. Информационная справка о школьной библиотеке**

ШИБЦ располагается на втором этаже здания лицея площадью 176 м<sup>2</sup>. На сегодняшний день в библиотеке 1,5 штатная единица – заведующая и библиотекарь.

1. Общий фонд школьной библиотеки

Из них:

Художественная литература-15002

Учебно-методические пособия-6160

Учебники-16924

СД-диски-393

2. Режим работы. Понедельник – пятница: **8.00-16.00.**

Суббота-8.00-13.00.

Последняя суббота каждого месяца – санитарный день.

3. Техническое оснащение:

1 компьютер с выходом в интернет,

11 ноутбуков с выходом в интернет

1 принтер,

2 мультимедийных проектора,

1 интерактивная доска,

1 телевизор

8. Используемые формы работы: массовые мероприятия (библионочь, литературное кафе, тематические вечера, библиотечная мозаика, книжный бульвар, литературный суд, встречи с писателями, диспут- конференции, рекламная минутка и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки...

9. Взаимодействие с другими учреждениями: с детской сельской библиотекой, с филиалами Сабинской ЦБС, со школьным музеем и институтами др.

10. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями филологии русских и татарских языков, истории, музыки, с педагогами-организаторами.

## **8. Основные направления программы развития ШИБЦ**

### ***1) Развитие социальной направленности***

Развитие социальной направленности работы ШИБЦ возможно в результате активного взаимодействия с Управляющим советом школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно- нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование ШИБЦ как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, сельских и районных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования.

### ***2) Создание единого информационного пространства***

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. ШИБЦ должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является- активное использование новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы,

внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников раннего возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки-информационного центра, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение ШИБЦ.

### **3) Корпорация и интеграция деятельности ШИБЦ с различными партнерами**

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки школ района, сельские библиотеки. Работу планируется осуществлять по следующим направлениям:

- а) сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,
- б) координация работы по использованию новых образовательных технологий,
- в) использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- г) реализация совместных проектов развития.

## **9. Программные мероприятия по развитию**

### **«Школьного информационного библиотечного центра (ШИБЦ)»**

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки				
1	Организация встреч с активными читателями школы	ежегодно	библиотекари	повышение статуса школы

2	Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы.	регулярно	библиотекари	повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
Создание единого информационного центра				
1	Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	2018-2023	библиотекари	эффективное использование в повседневной практике информационно - коммуникативных технологий.
2	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий	2018-2023	библиотекари	активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
3	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	2018-2023	библиотекари	успешная реализация инновационных образовательных программ

4	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы	2018-2023	библиотекари, директор школы	100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.
5	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	2018-2023	библиотекари, директор школы	наличие комфортных условий для работы с информацией
6	Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре.	2018	Зам.директора по УЧ, библиотекари	наличие пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре, создание ШИБЦ
7	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	регулярно	библиотекари, классные руководители, педагог - организатор	повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
8	Участие в разработке воспитательных программ, в работе	регулярно	библиотекари	повышение эффективности воспитательной работы



методического объединения классных руководителей			
--	--	--	--

**Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с партнерами**

1	Проведение совместных мероприятий с сельской детской библиотекой; школьными библиотеками района и филиалами Сабинской ЦБС.	регулярно	библиотекари	повышение эффективности участия в совместно проводимых мероприятиях
2	Проведение вечера встречи с коллективами театра им.Г.Камала, К.Тинчурина, со студентами КФУ.	ежегодно	Зам.директора по УР-Гимадеева Г.К., творческий коллектив лица, библиотекари.	

**11.Этапы реализации проекта**

I	Создание рабочей группы по разработке программы проекта	апрель, 2018г.	Администрация школы	
	Iэтап – год подготовки	2018	педагог-библиотекарь	Положение о деятельности ШИБЦ

	нормативно-правовой базы деятельности ШИБЦ, разработка локальных актов.			
	Совещание при директоре «Этапы реализации проекта»	сентябрь, 2018 г.	Рабочая группа	
	Разработка и утверждение «Программы развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра (ШИБЦ)» Разработка локальных актов и Положения о ШИБЦ	сентябрь, 2018 г.  сентябрь-декабрь 2018	Зам.директора по УР-Гимадеева Г.К., библиотекари	Программа развития ШИБЦ
	Обеспечение необходимой коррекции работы над проектом по результатам этапов деятельности	2 раза в год	Рабочая группа	Программа коррекции
<b>II</b>	<b>1. Создать единое информационное образовательное пространство</b>			
1.	Составить план-смету мероприятий по зонированию помещения	ноябрь , 2018 г.	Рабочая группа	Приобретение оборудования и необходимой мебели

библиотеки, с целью создания привлекательной, комфортной и дружелюбной образовательной среды.			
Провести зонирование и выделить абонемент, книгохранилище, презентационную зону, читальный зал с открытым доступом, медиа зону, рекреационную зону	2018 год	Рабочая группа	Зоны в ШИБЦ
<b>2. Создать условия для реализации ФГОС в начальном, основном и среднем звене</b>			
Пополнение базы программно-информационных ресурсов	в течение всего периода	библиотекари	
Подключение библиотеки к ресурсам удалённого доступа, в том числе, электронным библиотекам и каталогам	в течение всего периода	библиотекари	

Создание и наполнение электронной библиотеки ресурсов (поиск, сбор, оценка, систематизация) необходимых для реализации основной и дополнительных образовательных программ ОУ	в течение всего периода	библиотекари	Увеличение числа ресурсов
Расширение границ сотрудничества между школьной и муниципальной библиотекой	в течение всего периода		Совместные проекты
Развитие и наполнение сайта школьной библиотеки	в течение всего периода	библиотекари	
<b>3. Создать условия для повышения информационной компетентности всех участников образовательного процесса</b>			
Обучать учащихся по программе дополнительного образования «Основы информационной культуры. Проектно-исследовательская	в течение всего периода	библиотекари	

деятельность» 1-4 класс			
Провести уроки по курсу «Основы информационной культуры» для 5-9 классов	2019-2023 г.	библиотекари	
Разработать пакет буклетов и памяток в помощь педагогам и родителям при работе в сети Интернет( с программами АБИС-Руслан, ЛитРес).	в течение всего периода	библиотекари	Брошюры и буклеты
Повышать свой уровень ИКТ компетенций за счёт самообразования, курсов повышения квалификации, участия в мероприятиях соответствующего профиля различных уровней	в течение всего периода	библиотекари	Высокий уровень владения ИКТ библиотекарей
<b>4. Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к миру журналистики, культуры и информационно-коммуникационных технологий в процессе совместной деятельности с кружком «ИЛЬАМИЯТ»</b>			

Составить и утверждать рабочую программу по ДО «ИЛЬАМИЯТ»	2020, сентябрь	педагог доп.образования, библиотекарь	
Начать обучение учащихся по программе дополнительного образования «ИЛЬАМИЯТ».	2020-2023	педагог доп.образования, библиотекарь	
Организовать регулярное выступление уч-ся с целью повышения имиджа библиотеки, развития творческих способностей учащихся	2020-2023	педагог- библиотекарь	Призовые места на фестивалях различного уровня
Участие в совместных проектах	в течение всего периода	педагог- библиотекарь	Реализация совместных проектов
<b>5. Создать условия для внедрения в деятельность ШИБЦ новых информационно-коммуникационных технологий.</b>			
Внести изменения в штатное расписание в соответствии с	2019 год	Директор школы	

отраслевыми нормами на выполнение работ			
Индивидуальное консультирование по применению ИКТ в образовательном процессе (для всех категорий пользователей)	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
Выпуск буклетов и другой печатной продукции рекомендательного и обучающего характера	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	

## 12. Необходимые ресурсы и источники финансирования.

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

## 13. Текущий контроль и оценка результатов.

В ходе решения задач программы развития школьной библиотеки как информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- а) выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- б) удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- в) существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- г) достаточно ли ресурсное обеспечение.

#### **14. Возможные трудности и риски:**

- а) недостаточное количество офисной техники (ноутбуки для медиа зоны, презентационный комплект для презентационной зоны, копировально-множительная техника);
- б) моральное и физическое старение материально-технической базы;
- в) низкая скорость Интернет-трафика;
- г) недостаточная экземпляров художественной литературы (в том числе детской):

#### **НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

#### **15. Ожидаемые результаты:**

Нормативное закрепление статуса ШИБЦ.

Повышение читательской активности и организация досуга, связанного с чтением.

Технологическое обеспечение проектной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса.

Автоматизация информационно-библиотечного обслуживания. Пополнение библиотеки электронными источниками информации.

Рост книговыдач.

Разработка и внедрение механизма изучения и удовлетворения информационно-образовательных потребностей участников образовательных отношений.

Повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса.

Наиболее тесное сотрудничество с социальными партнёрами школы посредством сетевого взаимодействия.

Повышение результатов учебно-воспитательного процесса.

Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к миру журналистики и культуры в процессе совместной деятельности с кружком «ИЛhАМИЯТ».

Как результат всего вышеперечисленного – ***реализация построенной модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей.***

Организация работы библиотеки строится на основе Положения о библиотеке, должностных инструкций, программы развития и плана работы, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательным учреждением самостоятельно.